



COMUNE DI PIETRAPAOLA

C.A.P. 87060 PROVINCIA DI COSENZA

AREA N. 1 AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE D'AREA RIFERIMENTO REGISTRO GENERALE N. 43 DEL 09/03/2012

REGISTRO AREA N. 28 DEL 09/03/2012

Oggetto:	Autorizzazione di spesa in favore della ditta “COMUNICAZIONE & LOBBYNG MONTESANTO SAS” da Rossano per l’attività di assistenza al processo decisionale pubblico - istituzionale , lobbying, comunicazione e marketing territoriale per l’ Amministrazione Comunale di Pietrapaola per il periodo di marzo- maggio.
----------	---

L'ANNO DUEMILADODICI IL GIORNO NOVE DEL MESE DI MARZO NELLA SEDE COMUNALE DI PIETRAPAOLA

IL RESPONSABILE D'AREA

ATTESA la propria competenza, ai sensi dell’art. 107 e seguenti del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO in particolare l’art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241.

VISTO il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO IL D.P.R. 554/1999;

VISTO il regolamento comunale per lavori, le forniture ed i servizi da eseguirsi in economia, approvato con delibera del C.C. n. 10 del 28/03/2007, esecutiva a norma di legge, pubblicato all’Albo Pretorio del Comune dal 24/04/2007 al 09/05/2007;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 1 del 11/01/2012 mediante la quale è stata affidata ai responsabili dei servizi la gestione provvisoria delle risorse relative all’anno 2012;

PREMESSO CHE : con nota del 17/02/2012 pervenuta al Comune di Pietrapaola in data 20/02/2012 e assunta a protocollo dell' Ente N. 863 , l'Agenzia di Comunicazione MONTESANTO SAS di L.Lenin Montesanto & C., con sede in Rossano, Via San Nilo n.121, P.IVA 02967510781, ha rimesso proposta relativa all'attività di assistenza al processo decisionale pubblico-istituzionale, lobbying, comunicazione e marketing territoriale per l'Amministrazione Comunale di Pietrapaola, per il periodo MARZO-MAGGIO 2012, al costo complessivo di Euro 300,00 + iva 21% (363,00 euro i.i.);

PRESO ATTO che le attività saranno riferite ai seguenti contenuti:

- coordinamento dati/metodi attività amministrativa/report memo obiettivi mandato
- assistenza esterna full time per contenuti/immagine/per sindaco/assessori
- rassegna stampa quotidiana di interesse locale/regionale/nazionale/web
- briefing/segnalazione quotidiana articoli interesse per interventi sindaco/assessori
- individuazione/comunicazione identità/immagine progetto politico/istituzionale
- coordinamento interviste/dichiarazioni con agenzie stampa e media (tradizionali e web)
- redazione/lancio quotidiano comunicati stampa/assist mobile assessori/sindaco
- gestione dibattito pubblico/mediatico su obiettivi/progetti esecutivo (lobbying)
- coordinamento ufficio stampa esterno
- organizzazione/comunicazione/gestione conferenze stampa
- ideazione/organizzazione/comunicazione eventi ad hoc per l'ente
- consolidamento immagine complessiva progetto/soggetto istituzionale
- redazione e consegna rassegna stampa mensile
- contenuti e grafica per manifesti, volantini, depliant, prodotti editoriali chiavi in mano
- creazione e gestione profilo web del comune: youtube – flickr – facebook – twitter
- rassegna stampa quotidiana, in formato pdf, via email a mailing list istituzionale

RICONOSCIUTA la valenza istituzionale dell'iniziativa proposta;

VISTA la delibera della Giunta n. 8 del 22/02/2012 con la quale si è ritenuto:

1. *“Aderire alla proposta sopra menzionata, per il periodo MARZO-MAGGIO 2012, al costo complessivo di Euro 300,00 + iva 21% (363,00 euro i.i.);*
2. *Disporre che le attività di cui trattasi saranno esplicate dall'Agenzia medesima alle dirette dipendenze del Sindaco, dell'Esecutivo e dei settori ed apparati comunali preposti;*
3. *Dare mandato al responsabile dell'area AA. GG. Dott.ssa Lucia Rizzuti di provvedere a tutti gli atti necessari e conseguenti il presente atto”.*

DETERMINA

- 1) **di autorizzare** la spesa per il servizio di cui sopra, al costo totale complessivo di € **363,00** compreso Iva, trasporto e consegna , imputando la relativa spesa sul **capitolo 1046** del redigendo bilancio 2012;
- 2) **di affidare il servizio** di cui al punto precedente alla su citata ditta **“COMUNICAZIONE & LOBBYNG MONTESANTO SAS”**, alle condizioni indicate nella nota del 17/02/2012 e di cui alla narrativa;

- 3) **di dare atto** che la presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE D'AREA
F.to (Dott.ssa Lucia Rizzuti)

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

VISTA la determina che precede appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5 della Legge 267/2000:

Codice:	Capitolo	1046	Codice:	Capitolo
Somma stanziata			Somma stanziata	€ 0,00
Variazione in aumento			Variazione in aumento	€ 0,00
Variazione in diminuzione			Variazione in diminuzione	€ 0,00
Stanziamiento aggiornato			Stanziamiento aggiornato	€ 0,00
Somme già impegnate			Somme già impegnate	€ 0,00
Somma disponibile			Somma disponibile	€ 0,00
Impegno attuale	€ 363,00		Impegno attuale	€ 0,00

Pietrapaola, li 09/03/2012

IL RESPONSABILE UFFICIO FINANZIARIO

F.to (Dott.ssa Lucia Rizzuti)

LA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRAMESSA

- X Al Sindaco (due copie)
- X Al Segretario Comunale
- X Al Responsabile Ufficio Segreteria per pubblicazione albo pretorio
- X Al Responsabile Area Finanziaria per adempimenti di competenza
- Al revisore contabile (Art. 24, comma 6, Legge 448/2001)
- all'Area interessata per l'esecuzione

Pietrapaola, 09/03/2012

IL RESPONSABILE D'AREA
F.to (Dott.ssa Lucia Rizzuti)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi dal 09/03/2012 al 24/03/2012

Pietrapaola, 09/03/2012

IL MESSO COMUNALE
F.to (Aggazio Elena)

E' copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Pietrapaola, 09/03/2012

IL RESPONSABILE D'AREA
(Dott.ssa Lucia Rizzuti)